



**муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия № 4» (МАОУ Гимназия № 4)**

имени газеты «Пионерская правда» ул., д. 5, г. Красноярск, Красноярский край, 660122  
Тел.: (391) 237-34-27, e-mail: [gymn4@mailkrsk.ru](mailto:gymn4@mailkrsk.ru), <https://gymn-4.gosuslugi.ru/>  
ОКПО 55578004, ОГРН 1022401945730, ИНН 2461023652 КПП 246101001

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ  
К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ  
муниципального автономного общеобразовательного  
учреждения «Гимназия № 4» на 2024 – 2027 гг.**

Регистрационный № 5371 от «21» июня 2024 года.

**От работодателя**

Директор  
МАОУ Гимназии № 4



/Н.А. Рогова

(подпись, Ф.И.О.)

«06» ноября 2024 г.

**От работников**

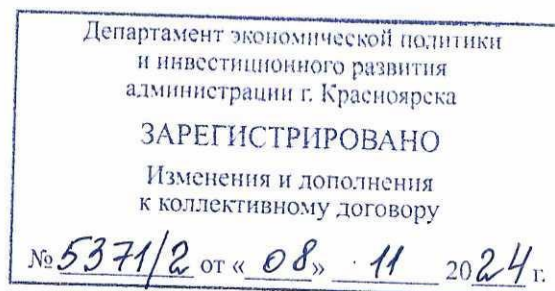
Председатель первичной  
профсоюзной организации  
МАОУ Гимназии № 4



/А.А. Алиева

(подпись, Ф.И.О.)

«06» ноября 2024 г.



МАОУ Гимназия № 4 в лице директора Роговой Натальи Александровны, действующего на основании Устава МАОУ Гимназии № 4, именуемый в дальнейшем «Работодатель» с одной стороны, и первичная профсоюзная организация в лице председателя Алиевой Алёны Александровны, действующего на основании Устава профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, являющаяся представителем «Работников» с другой стороны, на основании п. 1.11 коллективного договора от «21» июня 2024 г., регистрационный № 5371, в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса РФ заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Пункт 5.11 раздела V «Рабочее время и время отдыха» коллективного договора дополнить вторым и третьим абзацем:

«Сверхурочная работа оплачивается исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты сверхурочной работы могут определяться коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом РФ (статья 152 ТК РФ)

Работа, произведенная сверх нормы рабочего времени в выходные и нерабочие праздничные дни и оплаченная в повышенном размере либо компенсированная предоставлением другого дня отдыха в соответствии со статьей 153 ТК РФ, не учитывается при определении продолжительности сверхурочной работы, подлежащей оплате в повышенном размере в соответствии со вторым абзацем пункта».

2. В пункте 5.15. раздела V «Рабочее время и время отдыха» коллективного договора слова «от 14.05.2015 № 466» заменить на слова «от 03.04.2024 № 415».

3. Таблицу приложения № 2 «Размер персональных выплат работникам» Положения по оплате труда работников МАОУ Гимназии № 4 (приложение № 2 к коллективному договору) дополнить строками следующего содержания:

7	ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями образовательных организаций (но не более одной выплаты ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику образовательной организации при осуществлении трудовых функций советника директора в двух и более образовательных организациях) <*****>	5000 рублей
---	---	-------------

<\*\*\*\*\*> Выплата ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями образовательных организаций осуществляется с применением районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и

приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями (далее – районный коэффициент и процентная надбавка):

а) за счет межбюджетных трансфертов, передаваемых краевому бюджету из федерального бюджета на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

б) за счет средств краевого бюджета – на выплату районных коэффициентов к заработной плате, действующих на территории Красноярского края, в части, превышающей размер районных коэффициентов, установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти».

4. Пункт 7.3 раздела VII «Гарантии и компенсации» коллективного договора читать в следующей редакции:

«7.3. Работники муниципальных образовательных организаций города Красноярска пользуются льготами и компенсациями для организаций, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также в других местностях с неблагоприятными природно-климатическими условиями, установленными законодательством Российской Федерации, законодательством Красноярского края, а именно:

а) ежегодным дополнительным отпуском в соответствии со статьёй 14 Закона РФ от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» продолжительностью 8 календарных дней;

б) единым районным коэффициентом к заработной плате и установленной процентной надбавкой к заработной плате в городе Красноярске, - 1,3 и 30% соответственно».

Пункт 7.4.1. раздела VII «Гарантии и компенсации» коллективного договора читать в следующей редакции:

«7.4.1. Ходатайствуют перед органом местного самоуправления о предоставлении жилья нуждающимся работникам. Ведут учет работников, нуждающихся в улучшении жилищных условий. Способствуют осуществлению льготной продажи квартир и предоставлению мест в общежитиях работникам организаций.

Работодатель и председатель первичной профсоюзной организации информируют работников о предлагаемых решениях администрации города для реализации права педагогических работников на улучшение жилищных условий».

5. Приложение № 1 к Положению об оплате труда работников МАОУ Гимназии № 4 коллективного договора читать в следующей редакции: Приложение № 1.

6. Настоящие изменения и дополнения применяются к правоотношениям с 07.11.2024 года.

Директор  
МАОУ Гимназии № 4  
  
/Н.А. Рогова  
06.11.2024



Председатель первичной  
профсоюзной организации  
МАОУ Гимназии № 4  
  
/А.А. Алиева  
06.11.2024



Приложение № 1  
к Положению  
об оплате труда работников  
МАОУ Гимназии № 4  
города Красноярска

2.1 Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ педагогическим работникам

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Пределное количество баллов
		Наименование	Индикатор	
1	2	3	4	5
Педагогические работники: учитель	<b>1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
	1.1. Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса (номер и дата приказа)	Участие в работе комиссий, расширение зоны деятельности по приказу.	участие в работе комиссий на постоянной основе, подготовка отчетной документации	2 за факт
	1.2. Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы, адаптированные программы, КТП)	Полнота и соответствие нормативным документам	Своевременно 100% (сентябрь)	2 за факт
			Для получивших статус ОВЗ в течение учебного года	2 за факт
			Введение бумажного журнала (по предмету)	2 за факт
	1.3. Успешность учебной работы (руководитель ШМО) (1 класс отслеживает заместитель по УВР по начальной школе)	Качество обученности по итогам оценочного периода (четверть) согласно локальным нормативным актам учреждения.	Среднее качество учителя по предмету равно или выше среднего гимназического качества по этому предмету, входящему в федеральный/базисный план (не школьный компонент)	1 за один предмет
			Предметы, выходящие на ГИА.	3 за один предмет
2 – 4 класс: математика, русский язык, окружающий мир, литературное чтение.			3 за один предмет	
1 класс по результатам мониторинга (математика, русский язык, окружающий мир, литературное чтение).			1 за один предмет	

1.4. Организация коррекционных действий (зам по УВР рук. ШМО)	Индивидуальное сопровождение обучающихся, испытывающих трудности в обучении по итогам четверти (не ОВЗ) (неуспевающие)	Повышение успеваемости обучающихся, испытывающих трудности в обучении (при наличии журнала, расписания, плана индивидуальных занятий, рабочей тетради ученика), не менее 4-х занятий в месяц.	1 за факт
1.5. Сопровождение выпускников 9, 11 классов (зам по УР)	Разработка и реализация программ корректировки образовательных результатов учащихся (консультации к экзаменам, не входящим в основную нагрузку во второй половине дня).	Программа подготовки к экзаменам, план занятий, расписание занятий, журнал (не менее 4 занятий в месяц)	2 за факт
1.5.1. Сопровождение обучающихся 10-ых классов (индивидуальный проект)	Разработка и реализация программ корректировки образовательных результатов обучающихся (консультации по итоговому проекту, не входящим в основную нагрузку во второй половине дня).	План работы, расписание занятий, журнал (не менее 4 занятий в месяц).	
1.6. Сопровождение учащихся 1-х классов (зам по УВР)	Проведение мероприятий для адаптации к учебной деятельности (по плану Гимназии)	Успешная адаптация (сентябрь – декабрь)	2 ежемесячно
1.7. Сопровождение одаренных детей в образовательном процессе. Участие в очных и дистанционных мероприятиях (олимпиады, конкурсы, конференции, интеллектуальные игры, турниры и т.д.), <b>повышающих рейтинг Гимназии</b> (зам по УВР рук ШМО)  НОУ ВСОШ ВКС Образовательный чемпионат ПСИ и др.	Проведение занятий с участниками олимпиад, конкурсов, конференций, интеллектуальных игр, турниров и т.д., не входящих в основную нагрузку во второй половине дня	План работы к конкретному мероприятию, расписание занятий, постоянный состав обучающихся к одному мероприятию. Не менее 4 занятий в месяц.	2 за факт
	Участие в очных/дистанционных мероприятиях	Дистанционные (независимо от уровня и количества участников)	1 за факт
		Участие внутри учреждения: НОУ и т.п.	2 за одну работу
		Массовые (ВСОШ, спортивные и др.)	1 за факт
		Районные (за одну работу/команду)	3
		Муниципальные (за одну работу/команду)	4
		Региональные (за одну работу/команду)	5

		Федеральные (за одну работу/команду)	6
	Наличие победителей, призеров (очных)	Внутри учреждения: 1. ВСОШ, спортивные мероприятия (за факт) 2. НОУ, и т.п. (за 1 работу/команду)	2 3
		Районные (за 1 работу/команду)	5
		Муниципальные (за 1 работу/команду)	6
		Региональные (за 1 работу/команду)	7
		Федеральные (за 1 работу/команду)	8
1.7.1. Сопровождение одаренных детей в образовательном процессе.		Школьная олимпиада для обучающихся начальной школы (1 – 4 класс)	Участие в олимпиаде (школьный этап)
	Наличие победителей, призеров (школьный этап)		2 за факт
1.8. Руководство и организация проектных, исследовательских и творческих групп (организация детей для успешного участия в различных творческих группах, проектах, конференциях) (подтверждающий документ рук ШМО)  «Городская Летопись Образования» «Летопись Победы» «Билет в будущее», «Юннаты» «Школа – часть городского пространства» и др.	Реализация проекта или его представление (участие)	Дистанционные (не зависимо от уровня)	1
		Внутри учреждения:	2
		Районные	3
		Муниципальные	4
		Региональные	5
		Федеральные	6
	Наличие победителей или призеров в конкурсе проектов/исследований очные/дистанционные	внутри учреждения	3
		Районные	4/2
		Муниципальные	5/3
		Региональные	6/4
		Федеральные	7/6
		1.9. Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися.

ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся.			
1.10. Дополнительная нагрузка по осуществлению образовательного процесса (зам по УВР)	Куратор случая (период нахождения семьи в СОП)	Своевременная подготовка отчетности, проведение мероприятий	1 за факт
<b>2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>			
2.1. Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса (директор, зам по УВР, рук. ШМО)	Руководство и участие в объединениях педагогов (проектными командами, творческими группами) (при согласовании с рук. ШМО, зам по УВР: обоснование организации группы/команды, план работы, прогнозируемый результат, сроки работы)	Обеспечение результативности работы в соответствии с планом проектных команд, творческих групп (факт образовательного события).	3/2
	Руководство ШМО, РМО, первичной профсоюзной организацией, школьным музеем.	Обеспечение результативности работы в соответствии с планом Гимназии	5
2.2. Участие в мероприятиях, связанных с деятельностью учреждения (номер и дата приказа)	Расширение объема работы, связанной с выполнением <b>поручений</b> (функций организатора, сопровождение обучающихся и др.)	Качественное в срок исполненное поручение.	2 за поручение
		Табель по питанию (1-4 класс)	1 за факт
2.3. Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью ( <b>Грантовые проекты</b> )	Разработка и реализация проектов и программ	Участие в конкурсе проектов и программ	5
		Призовое место в конкурсе проектов и программ	10
2.4. Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Освоение информационных технологий и применение их в практике работы с обучающимися.	Использование при проведении занятий интерактивной доски, компьютерных программ по созданию презентаций и публикаций, современного лабораторного и цифрового оборудования.	2 за факт
2.5. Учет численности обучающихся в классе	Превышение численности обучающихся в классе над нормативной численностью обучающихся в классе	Свыше 25 обучающихся	1 за факт превышения
<b>3. Выплаты за качество выполняемых работ</b>			
3.1. Предъявление опыта	Участие в очных конкурсах	<b>Участник (за каждый</b>	

<p>организации образовательного процесса за пределами учреждения</p> <p>«Учитель года» «Классный – классный» «Флагманы образования» «Форум классных руководителей» и др.</p>	<p>профессионального мастерства (могут быть дистанционные этапы), <b>повышающие рейтинг Гимназии.</b></p>	<b>этап):</b>	
		Школьный	1
		Районный	2
		Муниципальные	3
		Региональные	4
		Федеральный	5
		<b>призер:</b>	
		Районный	6
		Муниципальные	8
		Региональные	10
		Федеральные	15
		<b>победитель:</b>	
		Школьный	4
		Районный	8
		Муниципальные	10
Региональные	15		
Федеральные	20		
<p>3.2. Обобщение и/или тиражирование педагогического опыта</p>	<p>Проведение мастер-классов, открытых уроков, педагогических мастерских. Выступление на педагогических конференциях, семинарах и т.п. (по плану ШМО, Гимназии, по приказу)</p>	Внутри учреждения	2
		Районные	3
		Муниципальные	4
		Региональные	5
		Федеральные	6
	<p>Наставничество в отношении молодых педагогов, студентов (педагогическая практика)</p>	<p>Методическое сопровождение молодого специалиста (зам. по УВР, приказ)</p>	<p>2 один раз в четверть; 2 за период практики</p>
<p>3.3. Организация дистанционного обучения учащихся</p>	<p>Наличие, стабильность состава обучающихся.</p>	<p>За класс</p>	<p>1</p>
<p>3.4. Создание коррекционно-развивающей образовательной среды для работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья (заместитель директора по УВР)</p>	<p>Сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>Наличие детей ОВЗ в классе (на всех ступенях обучения, для учителей-предметников)</p>	<p>1 за факт</p>
	<p>Включенность в общешкольные внеурочные и внешкольные мероприятия</p>	<p>Количество детей с ограниченными возможностями здоровья (включая детей инвалидов), включенных в</p>	<p>1 за каждого обучающегося</p>



		общешкольные мероприятия (при непосредственном участии учителя во второй половине дня)	
3.5. Участие во внешнем мониторинге (ЦОКО, ВПР, КДР, президентские тесты) (по приказу)	Заполнение электронных форм	Качественное в срок исполненное поручение (за форму/класс)	1 за факт
3.6. Результаты ГИА (ОГЭ, ЕГЭ) и итоговых оценочных процедур (4 класс)	4, 9, 11 класс	Среднее качество учителя по предмету равно или выше среднего муниципального уровня	3 за факт
		Среднее качество учителя по предмету равно или выше среднего регионального уровня	5 за факт
	Высокие результаты ЕГЭ	100 баллов за предмет (за каждые 100 баллов)	5 ежемесячно
3.7. Расширение объема работы, связанной с выполнением функций эксперта (зам по УВР)	Работа в качестве члена жюри на мероприятиях разного уровня (по приказу)	Качественное в срок исполненное поручение	2
	Проверка письменных работ в Гимназии:	ВПР; ВСОШ.	0,2 за 1 работу
		Итоговое сочинение (11 кл.); Индивидуальный проект (10 кл.); КДР (4 кл)	0,4 за 1 работу
3.7.1. Расширение объема работы, связанной с дополнительной нагрузкой при выполнении функционала учителя (зам по УВР)	Проверка письменных работ обучающихся	Предметы: индивидуальный проект (10 кл.), обществознание (6-11 кл.)	1 за параллель классов
3.8. Создание развивающей образовательной среды для работы с детьми с учётом их запросов (зам по УВР, рук. ШМО, руководитель ФСК).	Организация и проведение очных массовых мероприятий (не менее чем на параллель классов, во второй половине дня с соблюдением норм СанПин)  (Значимость для обучающихся, целесообразность мероприятия, качественная подготовка)	При реализации плана работы Гимназии, плана ШМО; по инициативе учителя (мероприятия должны быть одобрены на ШМО, вписаны в план ШМО на конкретный период (четверть)).  (при наличии подтверждающих документов)	2 за каждое

	Подготовка и участие детей на внутришкольных мероприятиях  (зам. по УВР)	При реализации плана работы Гимназии	2 за факт	
3.9	Поддержка имиджа Гимназии в образовательном пространстве (рук ШМО, зам по УВР, профсоюз)	Руководство и участие в объединениях педагогов (проектными командами, творческими группами)	Участие в рейтинговых мероприятиях разного уровня (по приказу)	3/2
3.10.	Кураторство сайта, систем электронных журналов, дневников, баз данных. (зам по УВР)	Наличие постоянно функционирующих электронных систем: сайта, электронных дневников, журналов, баз данных	Своевременность обновления, отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов, заинтересованных лиц (родителей, общественности и др.)	До 5 б. за единицу, в зависимости от объема работы (в течении конкретного периода)

Педагогические работники:  
педагог-психолог,  
педагог-психолог,  
педагог, учитель-метод,  
учитель-метод, учитель-метод

**1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач**

1.1. Сопровождение обучающихся в образовательном процессе (зам по УВР)	Руководство РМО (ГМО).	Работа в соответствии с планом	5
	Руководство психолого-педагогическим консилиумом (ППк), социальной службой, советом профилактики, деятельность уполномоченного по правам участников образовательного процесса, Служба медиации.	Работа в соответствии с планом	3
	Участие в работе рабочих, творческих и проектных групп педагогов.	Обеспечение результативности работы в соответствии с планом проектных команд, творческих групп (факт образовательного события).	2
1.2. Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы, адаптированные программы, КТП)	Полнота и соответствие нормативным документам	100%	2 за факт сентябрь
		Для получивших статус ОВЗ в течение учебного года	2 за факт
1.3. Работа с семьями обучающихся	Проведение мероприятий для родителей, семей обучающихся (по плану Гимназии)	Проведение одного мероприятия (при наличии подтверждающих документов)	2 за факт

	Проведение мероприятий для обучающихся (по плану Гимназии)	Проведение одного мероприятия (при наличии подтверждающих документов)	2 за факт
1.4. Дополнительная нагрузка по осуществлению образовательного процесса	качественное проведение диагностических мероприятий	по приказу, качественно и в срок исполненное поручение	2 за факт
	качественное проведение диагностических мероприятий	внеплановая психолого-социально-педагогическая диагностика (по справке зам. по УВР)	0,5 за каждого тестируемого
	обследование условий жизни опекаемых (при необходимости)	акты обследования, отчеты	2
	выстраивание взаимодействия с учреждениями системы профилактики, дополнительного образования и др.	организация и проведение совместных мероприятий проведения 100% (по плану Гимназии)	2 за факт
	Куратор случая (период нахождения семьи в СОП)	своевременная подготовка отчетности, проведение мероприятий	1 за факт
1.5 Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	1
1.6 Кураторство сайта, заполнение баз данных (зам по УВР)	Наличие постоянно функционирующих электронных систем	Отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора	до 5 б. за единицу, в зависимости от объема работы (в

			течении конкретного периода)
<b>2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>			
2.1. Сопровождение детей в образовательном процессе.	Проведение занятий по подготовке к мероприятиям.	Подготовка детей к участию в одном мероприятии План работы к конкретному мероприятию, расписание занятий, постоянный состав обучающихся к одному мероприятию. Не менее 4 занятий в месяц.	2
	Участие и наличие победителей и призеров	Участие с обучающимися в районном, муниципальном, региональном, федеральном мероприятии	3/4/5/6
		Наличие победителей и призеров	5/6/7/8
		Дистанционные (независимо от уровня и количества участников)	1 за факт
2.2. Эффективная реализация коррекционной направленности образовательного процесса.	Качество успеваемости обучающихся (по справкам по УВР) (по итогам четверти)	50 - 65%	1 за факт
		65 - 80%	2 за факт
	Количество обучающихся, воспитанников, состоящих на внутреннем учете учреждения или на учете в группе по делам несовершеннолетних	Снижение количества семей, состоящих на различных видах учета: ВШУ, КДН, ОУУПиДН (по итогам справки за каждый факт снятия с учета СОП, ИПР)	2 бала за факт
2.3. Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью (Грантовые проекты)	Разработка и реализация проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Участие в конкурсе проектов и программ	5
		Призовое место в конкурсе проектов и программ	10
2.4. Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению обучающихся.	Адаптация вновь поступивших, обучающихся, благоприятный психологический климат (план мероприятий, расписания занятий/мероприятий, не менее 4 занятий в месяц)	Отсутствие отрицательной динамики по итогам четверти.  (с учетом мнения классного руководителя, учителя предметника)	3 за факт

2.5. Участие в мероприятиях, связанных с деятельностью учреждения (№ и дата приказа)	расширение объема работы, связанной с выполнением в свободное от уроков время (функций организатора, сопровождение учащихся и другое)	качественное в срок исполненное поручение. Количество мероприятий согласно приказу (за одно мероприятие)	2 за поручение
2.6. Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Освоение информационных технологий и применение их в практике работы с обучающимися.	Использование при проведении занятий интерактивной доски, компьютерных программ по созданию презентаций и публикаций, современного лабораторного и цифрового оборудования.	2 за факт
2.7. Учет численности обучающихся в классе (для классных руководителей).	Превышение численности обучающихся в классе над нормативной численностью обучающихся в классе	Свыше 25 обучающихся	1 за факт превышения

### 3 Выплаты за качество выполняемых работ

3.1. Создание коррекционно-развивающей образовательной среды для работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья	Включенность в общешкольные внеурочные и внешкольные мероприятия	Количество детей с ограниченными возможностями здоровья (включая детей инвалидов), включенных в общешкольные мероприятия (при непосредственном участии учителя во второй половине дня)	1 за факт
3.2. Организация дистанционного обучения учащихся	Наличие, стабильность состава обучающихся.	Качественно, в срок	1
3.3. Обобщение и/или тиражирование педагогического опыта	Проведение мастер-классов, открытых уроков, педагогических мастерских. (по плану ШМО, Гимназии, по приказу). Выступление на педагогических конференциях (августовских и т.п), семинарах и т.п.	внутри учреждения	2
		районные	3
		муниципальные	4
		региональные	5
		федеральные	6
	наставничество в отношении молодых педагогов, студентов (педагогическая практика)	методическое сопровождение молодого специалиста (протокол ШМО и план работы, приказ)	2 один раз в четверть; 2 за период практики
3.4. Поддержка имиджа Гимназии в образовательном пространстве (рук ШМО, зам по УВР, профсоюз)	Руководство и участие в объединениях педагогов (проектными командами, творческими группами)	Участие в рейтинговых мероприятиях разного уровня (по приказу)	3/2

**1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач**

1.1. Создание системы работы по повышению мотивации обучающихся к чтению	количество обучающихся и работников учреждения, пользующихся фондом библиотеки	80%	1
1.2. Совершенствование информационно-библиотечной системы учреждения	создание программы развития информационно-библиографического пространства учреждения	наличие программы развития	2
1.3. Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся.	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися.	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися.	1

**2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы**

2.1. Сохранность библиотечного фонда учреждения	количество списываемой литературы библиотечного фонда	менее 20% фонда	2
2.2. Осуществление текущего информирования коллектива педагогов и обучающихся	проведение уроков информационной культуры	1 раз в четверть	2
	проведение дней информирования	1 раз в четверть	2

**3. Выплаты за качество выполняемых работ**

3.1. Высокий уровень профессионального мастерства	систематическая работа по повышению педагогического мастерства (курсы повышения квалификации, семинары, самообразование), использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов	2
---	---	---	---

Методический консультант  
Заместитель  
Директор ОУ

**1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач**

1.1. Своевременная подготовка локальных нормативных актов учреждения, финансово-экономических документов	соответствие нормам действующего законодательства	100%	6
1.2. Оформление	соответствие заданным	100%	6

документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах	нормам		
1.3. Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся.	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися.	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися.	1

**2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы**

2.1. Осуществление юридических консультаций для воспитанников и работников учреждения	отсутствие конфликтов в учреждении	0	6
---	------------------------------------	---	---

**3. Выплаты за качество выполняемых работ**

3.1. Создание в учреждении единых требований к оформлению документов, системы документооборота	наличие регламентов по созданию внутренних документов	соблюдение регламентов	6
--	---	------------------------	---

Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, дворник, лаборант, гардеробщик, сторож

**1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач**

1.1. Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения	отсутствие замечаний надзорных органов, аварий	0	6
1.2. Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, о законных	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися.	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися.	1

	представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся.			
<b>2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
2.1. Участие в мероприятиях учреждения	проведение праздников для обучающихся	Постоянно		6
2.2. Осуществление дополнительных работ	погрузочно-разгрузочные работы	Постоянно		6
<b>3. Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
3.1 Благоустройство территории учреждения	зеленая зона, ландшафтный дизайн	Наличие		6
Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины	<b>1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
	1.1. Организация работы по соблюдению правил техники безопасности жизнедеятельности	проведение инструктажей с учащимися и работниками школы	контроль за ведением классной и школьной документации по проведению инструктажей	2
		контроль за безопасностью в образовательном процессе оборудования, приборов, технических средств обучения	наличие актов осмотра оборудования, приборов, технических средств обучения	1
	1.2. Взаимодействие с учреждениями и организациями	разработка плана гражданской обороны учреждения	наличие плана	2
		организация занятий по гражданской обороне	проведение учений 2 раза в год	2 за факт
1.3. Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися.	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися.	1	



обучающихся.				
<b>2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
2.1. Достижения обучающихся, воспитанников	участие в соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах	внутри учреждения	2	
		Районные	3	
		Муниципальные	4	
		Региональные	6	
		Федеральные	8	
	Наличие победителей, призеров, финалистов, дипломантов	внутри учреждения за факт	2	
		Районные за каждого:	3	
		Муниципальные за каждого:	4	
		Региональные за каждого:	5	
		Федеральные за каждого:	6	
Системный администратор	<b>1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
	1.1. Ведение документации учреждения	полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации	100%	6
	1.2. Обработка и предоставление информации	наличие замечаний	0	2
	1.3. Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий (КИАСУО)	ведение баз автоматизированного сбора информации	отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации (1 база)	10
	1.4. Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися.	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися.	1

	оказывающих отрицательное влияние на обучающихся.			
<b>2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
	2.1. Техническое и программное обеспечение и использование его в работе учреждения	функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения	стабильно	6
Индекс по	<b>1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
	1.1. Ведение документации учреждения	полнота и соответствие документации	100%	4
	1.2. Соблюдение законодательства	штрафы, взыскания, замечания	0	12
	1.3. Обработка и предоставление информации	наличие замечаний	0	2
	1.4. Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся.	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися.	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися.	1
	<b>2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>			
	2.1. Техническое и программное обеспечение и использование его в работе учреждения	функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения	Стабильно	6
	2.2. Оперативность	выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	постоянно	6
	2.3. Осуществление дополнительных работ	наличие дополнительных работ	постоянно	4
	<b>3. Выплаты за качество выполняемых работ</b>			

	3.1. Работа с входящей корреспонденцией	подготовка ответов	своевременно	6
	3.2. Качество выполняемых работ	отсутствие возврата документов на доработку	0	2
	3.3. Инициатива и творческий подход к работе	предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов	1 предложение	2
		участие в реализации образовательных проектов	1 проект	10
		участие в мероприятиях разного уровня, в том числе обмен опытом	1 мероприятие	2
Качество по охране труда	<b>1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
	1.1. Проведение профилактических работ по предупреждению производственного травматизма	контроль за соблюдением в учреждении правовых актов по охране труда	отсутствие замечаний	2
		отсутствие производственных травм	отсутствие травм	4
	1.2. Проведение теоретических занятий по соблюдению требований безопасности	оценивается по факту проведения занятий	1 занятие	1
			свыше 1	3
	1.3. Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся.	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися.	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися.	1
<b>2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
2.1. Составление и предоставление отчетности по охране труда в срок и по установленным формам	оценивается по факту отсутствия обоснованных зафиксированных замечаний	0 замечаний	6	

	2.2. Инициативный подход к работе	предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов	1 предложение	2
<b>3. Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
	3.1. Соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка	обоснованные зафиксированные замечания	отсутствие замечаний	6
Руководитель структурного подразделения	<b>1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
	1.1. Продвижение достижений и возможностей структурного подразделения	увеличение спроса на услуги структурного подразделения и учреждения	увеличение количества участников на 10%	1
	1.2. Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетним и в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся.	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися.	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися.	1
	<b>2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>			
	2.1. Выполнение плана работы структурного подразделения на уровне установленных показателей <b>Зам. по УВР, Директор</b>	процент выполнения запланированных работ	100%	2
	2.2. Результативность собственного участия в профессиональных конкурсах и мероприятиях	Участие в очных конкурсах профессионального мастерства (могут быть дистанционные этапы), <b>повышающие рейтинг Гимназии.</b>	<b>Участник (за каждый этап):</b>	
			Школьный	1
			Районный	2
			Муниципальн	3

ые	
Региональные	4
Федеральный	5
призер:	
Районный	6
Муниципальн ые	8
Региональные	10
Федеральные	15
победитель:	
Школьный	4
Районный	8
Муниципальн ые	10
Региональные	15
Федеральные	20

**3. Выплаты за качество выполняемых работ**

3.1. Привлечение дополнительных ресурсов для повышения качества осуществляемой деятельности	наличие дополнительного ресурса	за каждый привлеченный ресурс	1
---	---------------------------------	-------------------------------	---

Методист

**1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач**

1.1. Методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения инновационных программ, технологий, методов	наличие оформленных программ, технологий, методов у педагогических кадров	1	30
		более 1	80

1.2. Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся.	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися.	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися.	1
---	--	--	---

**2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы**

2.1. Выполнение плана методической работы	доля выполненных работ	80%	5
		100%	30
2.2. Достижения педагогических кадров, участие в профессиональных конкурсах, конкурсах методических материалов, образовательных программ и т.п.	степень участия	участник	10
		призер	80

**3. Выплаты за качество выполняемых работ**

3.1. Разработка проектов, методических материалов	наличие собственных проектов, методических материалов	1	50
		более 1	100
3.2. Описание педагогического опыта	количество изданных публикаций,	1	50

	представленных в профессиональных средствах массовой информации			
		2	100	
3.3. Организация повышения профессионального мастерства педагогов	проведение мастер-классов для педагогов по трансляции методов, форм, технологий	1 раз в квартал	15	
		2 раза в квартал	30	
Специалист по закупкам	<b>1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
	1.1. Обеспечение закупок для муниципальных нужд и нужд учреждения	составление планов и обоснований закупок. Подготовка изменений в план закупок, план-график закупок. Подготовка заявочной документации	выполняется качественно и в срок	30
		отсутствие замечаний по результатам проверок контролирующих и надзорных органов	отсутствие замечаний	30
		своевременное составление документации и предоставление отчетности по закупкам	своевременное и полное предоставление отчетности	20
	1.2. Экспертиза результатов закупок, приемка товаров	проверка соблюдения условий контракта. Проверка качества предоставленных товаров, работ, услуг	факт проведения	20
	1.3. Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся.	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися.	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися.	1
<b>2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
2.1. Своевременное выполнение поручений и заданий руководителя	выполнение в срок и в полном объеме	100%	30	
<b>3. Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
3.1. Высокий уровень организации работы	владение информационными программами, использование информационных систем	свободное владение необходимыми программными продуктами	20	
	обеспечение высокого качества работы в разработке документации на проведение конкурсов, аукционов, запросов	отсутствие замечаний	40	

		котировок в электронной форме, размещение муниципального заказа на электронных площадках		
		соблюдение требований правил внутреннего трудового распорядка, норм пожарной безопасности и охраны труда, норм законодательства о закупках	отсутствие замечаний	10
<p><b>Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья</b></p> <p><b>Тьютор</b></p>	<b>1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
	1.1. Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителей, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также ином поведении, оказывающих отрицательное влияние на обучающихся	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	30
	<b>2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>			
	2.1. Осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в учреждении	постоянно	30
	2.2. Выплаты за качество выполняемых работ			
	2.3. Соблюдение санитарно-гигиенических норм	отсутствие замечаний Роспотребнадзора	0	30
<p><b>Педагогические работники: воспитатель</b></p>	<b>1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
	1.1. Привитие норм и правил совместного проживания воспитанников (поведения и общения)	отсутствие случаев нарушения дисциплины	0	1
	1.2. Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	1

	воспитанников			
<b>2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
2.1. Достижения воспитанников	участие в краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах	процент участвующих от общего числа воспитанников	3	
		ведение портфолио воспитанников	1	
		призовое место	2	
2.2. Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	отсутствие травм, несчастных случаев, вредных привычек у воспитанников	0	1	
2.3. Эффективность работы по созданию коллектива	социально-психологический климат в коллективе, способствующий мотивации к обучению, эффективному разрешению конфликтов, адекватной самооценке	высокие показатели обучения воспитанников, отсутствие конфликтов	2	
<b>3. Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
	высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания коллектива воспитанников	наличие программы воспитания	2
		участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов	2
Педагог дополнительного образования  Педагог-организатор	<b>1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
	1.1. Руководство проектными и творческими группами, методическими объединениями, кафедрами	руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	обеспечение работы в соответствии с планом	3
	1.2. Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам (октябрь, май)	100% (за программу)	3
	1.3. Заполнение базы АИС	полнота и соответствие	100% (детей в	3



Навигатор	нормативным регламентирующим документам (1 раз в ноябрь, на основании справки заместителя директора по ВР)	программе)	
1.4. Ведение электронной базы данных (АИС Навигатор)	по приказу	за факт	3
1.5.Создание развивающей образовательной среды	сохранение количества	за программу	3
1.6. Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности ,а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся.	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися (за факт)	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	1
<b>2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>			
2.1. Достижения обучающихся	участие в соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, творческих конкурсах	Участие (за факт) Призовое место (за победителя /команду): -школьный -районный -муниципальный -региональный -федеральный	2 2 3 4 5 6
2.2. Организация деятельности детских объединений, организаций	Создание и реализация социальных проектов, программ (по согласованию с администрацией)	За проект -школьный -районный - муниципальный	3 4 5
2.3. Создание развивающей среды для работы с детьми с учетом их запросов	Организация и проведение массовых мероприятий в гимназии (по согласованию с администрацией)	По инициативе учителя или по плану гимназии	2
2.4. Расширение обязанностей по поручению администрации при подготовке к значимым событиям	(не в основное рабочее время)	по приказу	6
<b>3. Выплаты за качество выполняемых работ</b>			

	3.1. Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	участие в очных конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности (онлайн участие допускается)  победа в конкурсах профессионального мастерства  дистанционные конкурсы	за факт участия  в учреждении районный муниципальный й региональный федеральный  за факт участия	2  3 4 5 6 7  1
	3.2. Представление и тиражирование педагогического опыта	Проведение открытых занятий, мастер классов и др.	По инициативе учителя, по плану гимназии	3
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	<b>1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
	1.1. Руководство проектными и творческими группами, методическими объединениями, кафедрами	руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	обеспечение работы в соответствии с планом	20
	1.2. Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы, медиапланы ОУ)	полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100%	20
	<b>2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>			
	2.1. Достижения обучающихся	участие в соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах различного уровня	% участвующих от общего числа обучающихся	20
			призовое место	20
	2.2. Организация деятельности детских объединений, организаций	постоянный состав, создание и реализация социальных проектов, программ	за каждый проект, программу	20
	<b>3. Выплаты за качество выполняемых работ</b>			
3.1. Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательной работы	участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов	20	

2.2 Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения для руководителя, его заместителей:

Руководитель	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	инфраструктурные условия	безопасность образовательной деятельности	наличие реализованных мероприятий по популяризации здорового питания (дегустационные дни, совместные мероприятия с родителями, операторами питания, конкурсы и т.п.)	3%	
			организация и проведение родительского контроля, бракеража, анкетирования учащихся и родителей и иных мероприятий в соответствии с локальными нормативными актами	2%	
			отсутствие несчастных случаев детей и взрослых	3%	
			приемка учреждений к новому учебному году в соответствии с графиком	10%	
			реализация плана мероприятий в соответствии с "дорожной картой"	исполнение мероприятий согласно плану образовательной организации в соответствии с "дорожной картой" развития МСО	10%
	информационная открытость образовательного учреждения	полнота и актуальность информации на официальном сайте	5%		
	дизайн образовательной среды	инфраструктурные проекты, включенные в каталог инфраструктурных решений и проектов	7%		
	качество образовательной среды	реализация проектов, направленных на улучшение качества образовательной среды	5%		
	создание условий для детей с особыми образовательными потребностями	реализация модели "Ресурсный класс"	3%		
	внедрение эффективных управленческих практик	наличие дополнительных объектов управления (за каждое структурное подразделение)	наличие статуса федеральных, региональных, городских площадок, в том числе по работе с молодыми педагогами:		5%
				федеральная	7%
				региональная	5%
				городская:	
				3-5 площадок	5%
				1-2 площадки	3%
	тиражирование эффективных практик городских базовых площадок, инновационных региональных и федеральных площадок	наличие реализованных программ, мероприятий (семинаров, конференций, фестивалей и т.д.)	5%		
	кадровое обеспечение	позиционирование ОУ в городских профессиональных конкурсах "Учитель года"; "Классный Классный";	наличие участников	5%	
			наличие победителей	10%	

	"Лучший педагог дополнительного образования"; "Конкурс профессионального мастерства специалистов сопровождения образовательного процесса (педагогов-психологов, учителей-дефектологов)"; "Педагогический Дебют" (городской профессиональный конкурс среди молодых педагогов); "Хочу стать руководителем"		
	выполнение в полном объеме, без замечаний поручений, зафиксированных в протоколе, приказе	1 поручение	5%
	представительство в городских, районных коллегиальных органах и группах	включение в советы, проектные группы, оргкомитеты	5%
	позиционирование профессиональных достижений руководителя ОУ	выступления	2%
		публикации руководителя ОУ	5%
	управленческое наставничество	участие в профессиональных стажировках для предъявления опыта руководителями-менторами и использования ресурса руководителями-стажерами. Реализация индивидуального плана мероприятий по наставничеству	7%
выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
образовательные результаты	учебные результаты	отсутствие выпускников 9-х классов, не получивших аттестаты	7%
		отсутствие выпускников 11-х классов, не получивших аттестаты	7%
		отсутствие признаков необъективных образовательных результатов при проведении внешних оценочных процедур на основании показателя: "Уровень объективности оценки образовательных результатов в субъекте РФ"	5%
		наличие обучающихся, зачисленных в физико-математическую школу-интернат ФГАОУ ВО "Сибирский федеральный университет" или в КГАОУ "Краевая школа-интернат по работе с одаренными детьми "Школа космонавтики"	5%
		наличие победителей и призеров (олимпиады, конкурсы):	
	международный и всероссийский уровень	6%	
	региональный уровень	4%	
	внеучебные результаты		

		муниципальный уровень	3%
	воспитательная работа	своевременное информирование руководителя главного управления образования администрации города о происшествиях с воспитанниками, обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников, обучающихся	4%
		отсутствие случаев несвоевременного выявления семейного неблагополучия	3%
		положительная динамика снижения количества учащихся (воспитанников), стоящих на учете в КДН	2%
		организация и проведение городских календарных мероприятий для детей и взрослых	5%
	эффективное использование электронного банка заданий по функциональной грамотности педагогами и обучающимися	ежемесячная положительная динамика в течение отчетного квартала количества обучающихся, выполнявших работу, и количества проверенных работ учителями	5%
выплаты за качество выполняемых работ			
организационная и финансово-хозяйственная деятельность	осуществление закупочной деятельности	отсутствие нарушений по результатам проверок надзорными, контролирующими органами, а также по результатам ведомственного контроля в сфере закупок	5%
	привлечение дополнительных ресурсов на развитие учреждения	предоставление платных образовательных услуг:	
		по тарифам, предусмотренным правовым актом города	5%
		по индивидуальным тарифам	10%
	обучение детей в соответствии с проектной вместимостью в условиях действующих санитарных норм и правил	увеличение количества детей:	
		более чем на 50%	5%
		более чем на 80%	7%
		более чем на 90%	9%
		более чем на 100%	11%
		более чем на 110%	13%
	более чем на 120%	15%	
приведение в соответствие с	отсутствие выявленных фактов несоответствия	10%	

		действующим законодательством ранее изданных локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции образовательного учреждения	локальных нормативных актов требованиям действующего законодательства по результатам проверок надзорных и контролирурующих органов	
<b>Заместитель руководителя</b>	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса	материально-техническая, ресурсная обеспеченность учебно-воспитательного процесса	в соответствии с лицензией	15%
		наличие высококвалифицированных педагогических кадров	положительная динамика аттестации педагогических кадров на квалификационную категорию	15%
		обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки	15%
		система непрерывного развития педагогических кадров	наличие и реализация программы развития педагогических кадров	14%
	сохранение здоровья учащихся в учреждении	организация обеспечения учащихся горячим питанием	отсутствие жалоб	10%
		создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья детей	организация и проведение мероприятий, способствующих здоровью учащихся	10%
	выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	обеспечение качества образования в учреждении	показатели качества по результатам аттестации	общеобразовательные учреждения - не ниже 30%, гимназии, лицеи, школы с углубленным изучением предметов - не ниже 50% по предметам с углубленной подготовкой	30%
		участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы	участие в конкурсах инновационных учреждений, участие педагогов в профессиональных конкурсах	10%
			победы в конкурсах инновационных учреждений, победы педагогов в профессиональных конкурсах	20%
		достижения обучающихся, воспитанников в олимпиадах, конкурсах, смотрах, конференциях, соревнованиях	наличие призов и победителей	20%
		своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися, воспитанниками	4%

		здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников, обучающихся		
	сохранность контингента обучающихся, воспитанников	наполняемость классов в течение года в соответствии с планом комплектования	движение учащихся в пределах 1-2% от общей численности	10%
выплаты за качество выполняемых работ				
	эффективность управленческой деятельности	управление учебно-воспитательным процессом на основе программ и проектов (программа развития учреждения, программа надпредметного содержания, программа воспитания)	наличие и реализация программ и проектов	20%*

Предельные уровни соотношения среднемесячной заработной платы руководителя и его заместителя

№ п/п	Наименование	Кратность
1	Руководитель	3,7
2	Заместитель руководителя	2,7



31 (музыкальный) лист  
Директор  
МАОУ ГИМНАЗИЯ № 4  
Н.А. Рогова